

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ	CUI:	2420 41124 0101
Número de contrato:	DGA-029-217-2022	Acuerdo Ministerial:	305-2022
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	8115591
Número de Factura:	1637303151	Serie:	AE0EC805
Honorarios Mensuales:	Q3,500.00	Período del Informe:	Junio
Monto Total del Contrato	Q10,500.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 AL 30/06/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES		

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en la entrega y recepción de correspondencia de carácter oficial que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- b) Se brindó apoyo en el control de la correspondencia enviada de los documentos que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- c) Se apoyo a mantener comunicación con el jefe inmediato, informando sobre cualquier asunto ocurrido en el desarrollo de las actividades de labor de mensajería;
- d) Se brindó apoyo en las actividades de gestión administrativa de la Sección de Servicios Generales;
- e) Otras actividades afines a su contrato.

EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ROCÍO RODRÍGUEZ ACAJABÓN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato; Décima Primera)

Firma Jefe de Sección de Servicios Generales
(según Cláusula de contrato; Décima Primera)

**Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes**

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ	CUI:	2420 41124 0101
Número de contrato:	DGA-029-217-2022	Acuerdo Ministerial:	305-2022
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	8115591
Número de Factura:	1637303151	Serie:	AE0EC805
Honorarios Mensuales:	Q3,500.00	Período del Informe:	01/04/2022 AL 30/06/2022
Monto Total del Contrato	Q10,500.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 AL 30/06/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES**

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindar apoyo en la entrega y recepción de correspondencia de carácter oficial que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- Brindar apoyo en el control de la correspondencia enviada de los documentos que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- Apoyar a mantener comunicación con el jefe inmediato, informando sobre cualquier asunto ocurrido en el desarrollo de las actividades de labor de mensajería;
- Brindar apoyo en las actividades de gestión administrativa de la Sección de Servicios Generales;
- Otras actividades afines a su contrato.

EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ

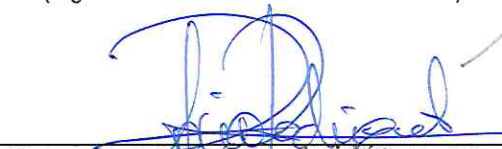
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ROCÍO RODRÍGUEZ ACAJABÓN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Jefe de Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022

Licenciada
GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ	CUI:	2420 41124 0101
Número de contrato:	DGA-029-217-2022	Acuerdo Ministerial:	305-2022
Servicios:	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	8115591
Número de Factura:	1637303151	Serie:	AE0EC805
Honorarios Mensuales:	Q. 3,500.00	Período del Informe:	01/04/2022 AL 30/06/2022
Monto Total del Contrato	Q. 10,500.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 AL 30/06/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES		

Objetivos del Contrato:

“EL TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se brindó apoyo en la entrega y recepción de correspondencia de carácter oficial que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- b) Se brindó apoyo en el control de la correspondencia enviada de los documentos que se generen en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de las Artes;
- c) Se apoyo a mantener comunicación con el jefe inmediato, informando sobre cualquier asunto ocurrido en el desarrollo de las actividades de labor de mensajería;
- d) Se brindó apoyo en las actividades de gestión administrativa de la Sección de Servicios Generales;

EDGAR ALFREDO URIZAR VELÁSQUEZ

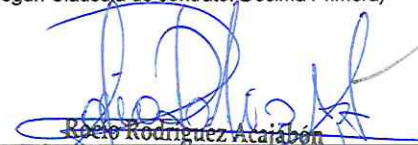
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ROCÍO RODRÍGUEZ ACAJABÓN

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes